



**S.C. APA TÂRNAVEI MARI S.A.**  
**OPERATOR REGIONAL DE APĂ ȘI APĂ UZATĂ**

551041, MEDIAȘ, Str. Aleea Comandor Dimitrie Moraru nr. 19, Jud. SIBIU, ROMÂNIA  
J32/1846/2006 CIF: RO 19502679 Tel.: 0040/269845919 Fax : 0040/269/845677  
Cont RO43RNCB0231070372030001 – BCR MEDIAȘ E-mail:office@apatarnavei.ro  
www.apatarnavei.ro



16.03.2021

**SC APA TARNAVEI MARI SA Mediaș**  
**angajează Auditor intern**

**Cerințele postului**

- Studii superioare cu licență în domeniul juridic, economic sau administrație publică
- Certificat /diploma de Auditor Public Intern – constituie avantaj
- Experiență în domeniul studiilor minim 3 ani
- Vechimea în specialitatea de audit constituie avantaj
- Cunoștințe avansate de operare PC: Microsoft Office

**Competențe generale:**

- Abilități de analiză și sinteză
- Comunicare
- Orientare către rezultate

**Responsabilitățile postului:** răspunde de organizarea și desfășurarea activității de audit public intern din cadrul societății;

**Principalele Atribuții:**

- 1) elaborează norme metodologice specifice;
- 2) elaborează proiectul planului anual și multianual de audit public intern, aprobat de Directorul General;
- 3) efectuează activități de audit public intern pentru a evalua dacă sistemele de management financiar și control ale entității publice sunt transparente și sunt conforme cu normele de legalitate, regularitate, economicitate, eficiență și eficacitate;
- 4) întocmește proiectul și raportul de audit intern după fiecare misiune și îl prezintă Directorului General pentru analiză și aprobare;
- 5) întocmește programul de asigurare și îmbunătățire a calității;
- 6) elaborează raportul anual al activității de audit public intern;

**Dosarul** se va depune la sediul societății din Mediaș, Aleea Comandor Dimitrie Moraru, nr.19, Birou Resurse Umane și trebuie să cuprindă următoarele documente:

1. Scrisoare de intenție
2. CV
3. Copie după actul de identitate;
4. Copii după actele de studii, documente care să ateste specializări și certificări suplimentare relevante;
5. Copie după Carnetul de Muncă / adeverințe de vechime, care să ateste vechimea în muncă și în specialitate;
6. Adeverință medicală cu mențiunea apt.

Candidații selectați vor fi contactați cu privire la data și ora desfășurării concursului.  
Detalii suplimentare la tel. 0269 845919, Birou Resurse Umane.

**Director General**  
**Munteanu Ioan**