



## Curriculum vitae Europass

### Informații personale

Nume / Prenume

**Lazar Carmen**

Adresă(e)

E-mail(uri)

Naționalitate(-tăți)

Data nașterii

Sex

### Experiența profesională

Perioada

Aprilie 2017-prezent

Funcția sau postul ocupat

Membru în Consiliul de Administratie

Activități și responsabilități principale

Administrarea societății, respectand obligatiilei raspunderile din Contractul de mandat și din Actul constitutiv al ECO SAL SA

Perioada

Mai 2017-prezent

Funcția sau postul ocupat

Membru în Consiliul de Administratie

Activități și responsabilități principale

Administrarea societății, respectand obligatiilei raspunderile din Contractul de mandat și din Actul constitutiv al PIATA PRIM COM SA

Perioada

Septembrie 2016-martie 2017

Funcția sau postul ocupat

Membru provizoriu în Consiliul de Administratie

Activități și responsabilități principale

Administrarea societății, respectand obligatiilei raspunderile din Contractul de mandat și din Actul constitutiv al ECO SAL SA

Numele și adresa angajatorului

ECO-SAL SA, Aleea Comandor Dimitrie Moraru ,nr.13, Medias, jud. Sibiu

Tipul activității sau sectorul de activitate

Salubritate

Perioada

martie 2007-martie 2017

Funcția sau postul ocupat

Contabil

Activități și responsabilități principale

Analiza contabila a activelor din patrimoniul companiei

Intocmirea și sortarea documentelor primare ale companiei

Intocmirea registrelor contabile

Intocmirea bilanței de verificare și a bilanțului contabil

Arhivarea documentelor contabile

Intocmirea rapoartelor de specialitate privind activitatea financiara și economica (lunar, trimestrial, anual și la cerere)

Perioada

martie 2017-prezent

Funcția sau postul ocupat

Economist

Activități și responsabilități principale

Analiza contabila a activelor din patrimoniul companiei

Intocmirea bilanței de verificare și a bilanțului contabil

Intocmirea rapoartelor de specialitate privind activitatea financiara și economica (lunar, trimestrial, anual și la cerere)

Numele și adresa angajatorului

ATERM SRL, STR. Garii, F.N., Medias, jud. Sibiu

Tipul activității sau sectorul de activitate

Execuție și montaj tamplarie pvc și aluminiu

Perioada	2005-2007
Funcția sau postul ocupat	Asistent vanzari
Activități și responsabilități principale	Identificarea nevoilor clientilor și ofertarea corespunzătoare Actualizarea permanentă a cunoștințelor despre produsele și serviciile oferite
Numele și adresa angajatorului	Intech SRL, Str. George Cosbuc, Medias, jud. Sibiu
Activități și responsabilități principale	Execuție și montaj tamplarie pvc și aluminiu
Perioada	2001-2002
Funcția sau postul ocupat	Casier
Activități și responsabilități principale	Gestionarea numerarului și a actelor de valoare Respectarea întocmai a prevederilor regulamentului operațiunilor de casa Executa alte sarcini repartizate de superiori
Numele și adresa angajatorului	Ideal SA, Medias, jud. Sibiu
Activități și responsabilități principale	Productie
<b>Educație și formare</b>	
Perioada	2007-2010
Calificarea / diploma obținută	Diploma de Licenta
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Finanțe -banci
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Universitatea „Lucian Blaga”, Facultatea de Stiinte Economice , Sibiu (Romania)
<b>Aptitudini și competențe personale</b>	
Limba(i) maternă(e)	Romana
Limba(i) străină(e) cunoscută(e)	Engleza citit-mediou, scris-mediou, vorbit-mediou
Competențe și abilități sociale	Descrieți aceste competențe și indicați contextul în care au fost dobândite. (Rubrică facultativă, vezi instrucțiunile)
Competențe și aptitudini de utilizare a calculatorului	Cunoștințe excelente de operare PC (MS Office) Cunoștințe excelente de operare Saga Software
Permis(e) de conducere	B