



S.C. APA TÂRNAVEI MARI S.A.
OPERATOR REGIONAL DE APĂ ȘI APĂ UZATĂ

551041, MEDIAȘ, Str. Aleea Comandor Dimitrie Moraru nr. 19, Jud. SIBIU, ROMÂNIA
J32/1846/2006 CIF: RO 19502679 Tel.: 0040/269/841425 Fax : 0040/269/845677
Cont RO43RNCB0231070372030001 – BCR MEDIAȘ E-mail:office@apatarnavei.ro
www.apatarnavei.ro



Nr. 258 /28.04.2020

S.C. Apa Târnavei Mari S.A.
organizează selecție pentru ocuparea postului de **Inginer**
în cadrul **Departamentului Operare Rețele**

Cerințele postului:

- Studii superioare absolvite cu diplomă de licență de lungă durată în domeniul tehnic: instalații, construcții, mecanic
- Experiență de specialitate minim 3 ani
- Competențe informatice (Microsoft Office), familiarizat cu programe de deviz
- Persoană dinamică, cu inițiativă, care să dovedească responsabilitate, seriozitate și implicare
- Permis de conducere categoria B

Responsabilități principale:

- Planifică și coordonează activitatea desfășurată, asigurată de echipe specializate pentru rețele de apă, rețele de canalizare, stații de pompare apă potabilă și rezervoare, stații de pompare apă uzată, în vederea menținerii la parametrii optimi de funcționare a sistemului de distribuție a apei potabile precum și colectarea și transportul apelor uzate.
- Planifică și coordonează stadiul lucrărilor în execuție, urmărește modul de execuție a lucrărilor în vederea rezolvării reclamațiilor și sesizărilor care apar în sfera sa de activitate;
- Studiază detaliile de proiectare și documentația tehnică necesară pentru lucrări și emite puncte de vedere;
- Verifică planurile de execuție și propune soluții constructive de realizare a lucrărilor;
- Coordonează și urmărește execuția lucrărilor la punctele de lucru din punct de vedere al cantității, calității, și respectării termenelor;
- Întocmește și/sau verifică atașamente, situații de lucrări, rapoarte de lucru, procese verbale și orice altă documentație cu caracter tehnic;
- Propune, dezvoltă și verifică implementarea politicilor, procedurilor operaționale și instrucțiunilor tehnice de lucru din aria sa de activitate, urmărește aplicarea legislației în vigoare;
- Urmărește realizarea indicatorilor de performanță;

Desfășurarea selecției:

Persoanele calificate în urma analizei dosarului vor participa la un **interviu**, care va avea în vedere următoarele **criterii de evaluare**:

- a. capacitate de analiză, sinteză și rezolvare a problemelor;
- b. cunoașterea exigențelor tehnice în construcții și instalații;
- c. motivația candidatului;
- d. comportamentul în situațiile de criză;
- e. abilități de comunicare și coordonare echipe;
- f. corectitudine și capacitate de argumentare în luarea deciziilor;

Dosarul trebuie să cuprindă următoarele:

1. CV
2. Act de identitate
3. Acte de studii, alte documente care să ateste înscrieri, specializări și certificări suplimentare relevante
4. Carnet de Muncă/Adeverințe de vechime, care să ateste vechimea în specialitate
5. Declarație pe propria răspundere privind lipsa antecedentelor penale
6. Adeverință medicală cu mențiunea apt

Vor fi acceptate numai dosarele complete, transmise prin e-mail, până la data de 25.05.2020, la adresele: secretariat@apatarnavei.ro , daniela.negru@apatarnavei.ro

Modalitate de selecție: interviu

(dat fiind pandemia de Covid 19 și măsurile restrictive impuse de Ministerul Sănătății, interviul se poate ține și prin video call/online)

Candidații selectați vor fi contactați cu privire la data și ora desfășurării interviului.

Relații suplimentare se pot obține la tel. 0269 841425/ int 123, Birou Resurse Umane

**Director General
Munteanu Ioan**

