

INFORMAȚII PERSONALE

VLASIN DOREL



EXPERIENȚA PROFESIONALĂ

2012-

Membru al Consiliului de Administratie al SC Apa Tarnavei Mari SA

Membru neexecutiv al Consiliului de administratie al SC APA TARNAVEI MARI SA, Operator regional de apa si apa uzata, Aria: N-E Jud. Sibiu

Responsabilitati: administrarea întreprinderii și îndeplinirea tuturor actelor necesare și utile pentru realizarea obiectului de activitate al societății;

1997–Prezent

DIRECTOR MARKETING

SC EMAILUL SA
Str. Carpati, Nr.19, MEDIAS (România)
emailul@birotec.ro

■ Societate listata la BVB din anul 1997;

Cifra de afaceri: 19,7 mil EUR (2015); Companie profitabila;

RESPONSABILITATI SI REALIZARI:

- Experienta top manageriala de 19 ani in companie (peste 1000 angajați) si actionar in cadrul companiei;
- Coordonare compartimente: desfacere, aprovizionare, export, transporturi;
- Identificare potentiali clienti, preocupare permanenta pentru dezvoltarea portofoliului de clienti si fidelizarea celor existenti;
- Planificarea activitatii de vanzare, prezentare si comercializare produse;

Tipul sau sectorul de activitate Fabricarea de articole de uz casnic din tabla emailata

1987–1997

SEF SECTIE, Sectia I Mecanica

SC EMAILUL SA
Str. Carpati, Nr.19, MEDIAS (România)
emailul@birotec.ro

Tipul sau sectorul de activitate Fabricarea de articole de uz casnic din tabla emailata

1984–1987

SEF ATELIER, Inginer Stagiar, Sectia Email

SC EMAILUL SA
STRADA CARPATI, NR 19, MEDIAS (România)
emailul@birotec.ro

Tipul sau sectorul de activitate Fabricarea de articole de uz casnic din tabla emailata

EDUCAȚIE ȘI FORMARE

1980–1984

Universitatea Brasov, Facultatea de Tehnologie Constructii Masini, Brasov (România)

1976–1980

Liceul Industrial de Petrol si Gaze, Sectia Electromecanica, Medias (România)

COMPETENȚE PERSONALE

Limba(i) maternă(e) română

Alte limbi străine cunoscute

	ÎNȚELEGERE		VORBIRE		SCRIERE
	Ascultare	Citire	Participare la conversație	Discurs oral	
franceză	B2	B2	B2	B2	B2
engleză	B1	B1	B1	B1	B1

Niveluri: A1 și A2: Utilizator elementar - B1 și B2: Utilizator independent - C1 și C2: Utilizator experimentat
 Cadrul european comun de referință pentru limbi străine

Competențe de comunicare ■ abilitati de comunicare dobandite in urma experientei de manager de vanzari;

Competențe organizaționale/manageriale ■ competente de organizare si conducere;

Competențe dobândite la locul de muncă

- stabilirea de relații eficiente cu personalul din subordine;
- abilitatea de a culege, analiza și sintetiza informații în sensul unei bune organizări și luării deciziilor;
- monitorizarea și controlul activităților specifice companiei;
- capacitatea de a mobiliza eficient resurse;
- capacitate de influențare și negociere;
- analiza și monitorizarea tendințelor pieței în scopul luării celor mai bune decizii;
- capacitatea de a negocia și administra contracte comerciale;
- abilitați organizatorice și manageriale;

Competență digitală

AUTOEVALUARE				
Procesarea informației	Comunicare	Creare de conținut	Securitate	Rezolvarea de probleme
Utilizator independent	Utilizator independent	Utilizator independent	Utilizator independent	Utilizator elementar

Competențele digitale - Grilă de auto-evaluare

Permis de conducere B

